附件4：



中国“互联网＋”大学生

创新创业大赛（XX赛道）内蒙古大学创业学院校内赛商业计划书

项目名称：

负 责 人：

所属学院：

项目成员：

指导教师：

联系方式：

二〇一九年五月

团队基本资料

|  |
| --- |
| 一、团队负责人信息 |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出身年月 |  | 入学年份 |  |
| 身份证号 |  | 所在学院 |  |
| 专业班级 |  | 学历 |  |
| 联系电话 |  | 邮箱 |  |
| 二、团队信息 |
| 团队人数： 人 |
| 团队核心成员（可添加） | 姓名 | 性别 | 团队职务 | 联系电话 | 邮箱 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 三、指导教师信息 |
| 导师一姓名 |  | 所在学院 |  | 职称 |  |
| 学历 |  | 研究方向 |  |
| 邮箱 |  | 联系电话 |  |
| 导师二姓名 |  | 所在学院 |  | 职称 |  |
| 学历 |  | 研究方向 |  |
| 邮箱 |  | 联系电话 |  |

撰写要求

《项目计划书》封面及团队基本资料须与模版一致，目录可根据具体项目自行调整大标题下各节的具体内容和顺序，但不可更改大标题且须包含此目录模版中的全部内容，其中第一章为后续章节的总结和提炼，附录为各类附件及证明材料，按照目录撰写正文内容。提交时文档保存名称为：主赛道（红旅赛道）-项目组别-项目名称项目计划书。其他要求如下：

**一、项目计划书字体、字型及字号要求**

* 大标题 第一章 项目计划与总结 黑体小三号
* 一级节标题 1.1项目或企业背景 黑体四号
* 二级节标题 1.1.1 黑体13 磅
* 三级节标题 1.1.1.1 黑体小四号
* 正文内容 某某项目 宋体小四号
* 表题与图题 表1-1 或图1-1 某某项目 宋体五号
* 章眉 第一章 项目计划与总结 宋体五号
* 页码 1 宋体五号

**注：1、不得有四级节标题：1.1.2.1.1.1。**

**2、章眉从第一章开始设置，每章都要设章眉，章眉字体采用宋体五号字居中书写。**

**3、页码从第一章开始按阿拉伯数字连续编排，页码位于页面底端，采用宋体五号居中书写。**

**二、段落及行间距要求**

* **正文段落和标题中的行距设置**一律取“固定行间距20磅”。
* **按照标题级别的不同**，分别采用不同的**段前段后间距。**

**标题级别 段前段后间距**

大标题（例：第一章） 30磅

一级节标题（例1.1） 18磅

二级节标题（例1.1.0） 12 磅

三级节标题（例1.1.1.1） 6 磅

**三、有关图、表要求**

**图：**按每章排序并将图名居中置于图的下方，格式为：图1-1，图1-2，图2-1，图2-2。

**表：**按每章排序并将表名置于表的上方，格式为：表1-1，表1-2.表2-1，表2-2。

摘录的图表需在图、表左下方注明资料来源。

例：资料来源：《中国统计年鉴》（2001-2008年）

注：图、表、公式等与正文之间要有一行的间距。

目 录

[第一章 项目计划与总结 1](#_Toc6558896)

[1.1 项目或企业背景 1](#_Toc6558897)

[1.1.1 1](#_Toc6558898)

[1.1.2 1](#_Toc6558899)

[1.2 项目或企业规划 1](#_Toc6558900)

[1.2.1 1](#_Toc6558901)

[1.2.2 1](#_Toc6558902)

[1.3 市场与行业分析 1](#_Toc6558903)

[1.4 项目运营分析 1](#_Toc6558904)

[1.5 财务分析 1](#_Toc6558905)

[1.6风险分析 1](#_Toc6558906)

[第二章 项目或公司简介 2](#_Toc6558907)

[2.1 项目或公司概述 2](#_Toc6558908)

[2.2项目或公司业务及服务简介 2](#_Toc6558909)

[2.3发展规划 2](#_Toc6558910)

[第三章 市场与行业分析 3](#_Toc6558911)

[3.1市场现状 3](#_Toc6558912)

[3.2 行业前景 3](#_Toc6558913)

[3.3目标市场 3](#_Toc6558914)

[3.4市场营销策略或商业模式 3](#_Toc6558915)

[3.5竞争分析 3](#_Toc6558916)

[第四章 项目运营分析 4](#_Toc6558917)

[4.1生产组织 4](#_Toc6558918)

[4.2质量控制 4](#_Toc6558919)

[4.3组织管理 4](#_Toc6558920)

[4.3人事管理 4](#_Toc6558921)

[第五章 财务分析 5](#_Toc6558922)

[5.1 投融资分析 5](#_Toc6558923)

[5.2 财务预算 5](#_Toc6558924)

[5.3财务分析 5](#_Toc6558925)

[第六章 风险分析 6](#_Toc6558926)

[6.1风险识别 6](#_Toc6558927)

[6.2风险防范及措施 6](#_Toc6558928)

[6.3风险资本退出 6](#_Toc6558929)

[附 录 7](#_Toc6558930)

# 第一章 项目计划与总结

## 1.1 项目或企业背景

### 1.1.1

### 1.1.2

## 1.2 项目或企业规划

### 1.2.1

### 1.2.2

## 1.3 市场与行业分析

## 1.4 项目运营分析

## 1.5 财务分析

## 1.6风险分析

# 第二章 项目或公司简介

## 2.1 项目或公司概述

## 2.2项目或公司业务及服务简介

## 2.3发展规划

# 第三章 市场与行业分析

## 3.1市场现状

## 3.2 行业前景

## 3.3目标市场

## 3.4市场营销策略或商业模式

## 3.5竞争分析

# 第四章 项目运营分析

## 4.1生产组织

## 4.2质量控制

## 4.3组织管理

## 4.3人事管理

# 第五章 财务分析

## 5.1 投融资分析

## 5.2 财务预算

## 5.3财务分析

# 第六章 风险分析

## 6.1风险识别

## 6.2风险防范及措施

## 6.3风险资本退出

# 附 录